

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 76 п. ГИГАНТ**

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению
педагогическим советом
(протокол № 1 от 30.08.2018 г.)

Утверждаю
И.о.директора МБОУ СОШ № 76 п. Гигант
Коваль Н.М.
Приказ № 166 от 31.08.2018 г.



**Положение
об организации индивидуального обучения на дому
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 76 п. Гигант**

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации индивидуального обучения на дому в МБОУ СОШ № 76 п. Гигант составлено на основании:
- Статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Статьи 7 Областного закона от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
 - Постановления Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 21.12.2017 № 7 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
 - Письма МНО РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР от 28 июня 1980 г. №281-м-17-13-186 «перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы».

2. Организация индивидуального обучения детей на дому

- 2.1. Основанием для организации обучения на дому обучающихся является:
- заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому (справка ВКК, заключение «Психоневрологического диспансера»);
 - письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательного учреждения с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (Приложение №1).
- 2.2. Отношения между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательного процесса оформляются договором (Приложение №2).
- 2.3. Организация обучения на дому по общеобразовательным программам, по образовательным программам, адаптированным для обучающихся с у/о (интеллектуальными нарушениями), по СИПР проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к приказу МБОУ СОШ № 76 п. Гигант.
- 2.4. Учебная нагрузка определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения. Индивидуальный учебный план разрабатывается общеобразовательным учреждением на основе примерного учебного плана с учетом индивидуальных особенностей ребенка,

медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

- 2.5. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося, утвержденным приказом директора.
- 2.6. Учителями, обучающим ребенка индивидуально на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.
- 2.7. Освоение образовательной программы (отдельной части или всего объема учебного курса) сопровождается текущей и промежуточной аттестацией, проводимой в соответствии с локальными актами МБОУ СОШ № 76 п. Гигант.
- 2.8. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, заносятся в специальный журнал индивидуального обучения, результаты промежуточной аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.
- 2.9. По завершении обучающимися на дому освоения основных образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки в соответствии с действующим законодательством.
- 2.10. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании.
- 2.11. Контроль за организацией индивидуального обучения на дому осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.
- 2.12. При назначении учителей, работающих с детьми ОВЗ индивидуально, предпочтение отдается педагогическим работникам, работающим в данном классе.
- 2.13. При желании родителей или невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация общеобразовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях школы.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение бесплатного, качественного общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- на время обучения бесплатно пользоваться учебниками и учебными пособиями, учебно-методической, справочной литературой;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать требования общеобразовательного учреждения согласно Уставу;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство учителей общеобразовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома, в школе.

3.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;

— присутствовать на уроках.

3.4. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав школы;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать администрацию общеобразовательного учреждения и учителя об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий.

3.5. Педагогический работник обязан:

- выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки обучающегося, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий.

3.6. Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимся ребенком, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;
- контролировать заполнение классного журнала;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

3.7. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала индивидуального обучения.

4. Документация

При организации индивидуального обучения на дому родители предоставляют МБОУ СОШ № 76 п. Гигант следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- справку медицинского учреждения (ВВК);
- заключение ТПМПк (по необходимости).

Приложение №1

Директору МБОУ СОШ № 76 п. Гигант
(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О.)

от

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(Ф.И.О. ребенка)

проживающего по адресу:

номер телефона:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего ребенка

(фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)

обучение на дому в период с «__» 20__ г. по «__» 20__ г.

Основание:

заключение медицинской организации, выданное «__» 20__ г. №__

(наименование медицинской организации)

Протокол ТПМПк, выданный " __ " 20__ г. №__

К заявлению прилагаю копию заключения медицинской организации.

Дата

(подпись)

(Ф.И.О.)

2.2.2. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося в форме семейного обучения, включая посещение учебных занятий согласно расписания занятий общеобразовательного класса, наличие необходимых канцелярских принадлежностей.

2.2.3. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.4. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.5. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.6. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.7. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами обучающихся.

3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 20__ г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается: при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения); по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.2. Адреса и подписи Сторон.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 76 п. Гигант	ФИО заключившего договор
347628 ул. Учебная, 31, п. Гигант, Сальского района	Место прописки (по паспорту)
Директор МБОУ СОШ №76 п. Гигант ____ И.О.Фамилия	_____ (подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.	« ____ » _____ 20__ г.

Договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому

п. Гигант
(наименование населенного пункта)

(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 76 п. Гигант, именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия № 4803 от 14.05.2015 г., выданная Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, свидетельство о государственной аккредитации № 2296 от 18.02.2014 г., выданное Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, в лице директора Фамилия Имя Отчество, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель)

(ФИО родителя (законного представителя))

обучающегося _____

(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы.

1.2. Организация обучения на дому регламентируется локальными актами Организации, индивидуальным учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся индивидуального обучения в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана _____ класса согласно приложению к настоящему договору из расчета _____ часов в неделю, а именно: _____ часов в неделю на дому.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в соответствии с локальными актами Организации.

2.1.5. Информировывает Представителя о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании/аттестат о среднем общем образовании).

2.1.9. В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Обучающийся вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.1.10. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных ее документов.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067690

Владелец Касьянова Татьяна Александровна

Действителен с 13.03.2023 по 12.03.2024