

**Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 5 от 10.01.2023 г.**

Присутствовали: 9 человек

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 4)
2. Отчет членов Штаба о профилактической работе с учащимся, требующих повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие 2022-2023 учебного года.
3. Об итогах реализации программы «Зимние каникулы 2022-2023 г.»
4. О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Лысак Н.Н., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №4 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №4 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали Кошелеву О.А. педагога-психолога, которая выступила с результатами профилактической работы с учащимися, склонными к девиантному поведению. Кошелева О.А. представила результаты заседания совета профилактики за 1 полугодие 2022-2023 уч.г. учебного года.

Решили: считать работу с учащимися «группы риска» удовлетворительной, продолжить работу в данном направлении.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали Коваль Н.М., руководителя МО классных руководителей, которая выступила с результатами программы «Зимние каникулы 2022-2023 уч.г.» (организация занятости учащихся в период зимних каникул): основной формой проведения мероприятий в период зимних каникул стали викторины и квесты.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Мисюра Т.А., которая представила план мероприятий в рамках месячника патриотической работы. Слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Артюшевскую С.Г., она представила план работы советника, мероприятия Дней единых действий.

Решили: утвердить план мероприятий в рамках месячника патриотической работы, в план школы мероприятия ДЕД. Классным руководителям по итогам проведения мероприятий представить фото - отчет.

Директор _____ Т.А. Касьянова