

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 2 от 28.09.2022 г.

Присутствовали:

9 человек

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.
2. Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3. Об учете внеурочной занятости учащихся.
4. Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.
5. Профилактика работы по соблюдению Закона – 346

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Лысак Н.Н с результатами работы по протоколу № 1, отметила своевременность сбора информации для формирования социального паспорта МБОУ СОШ № 76 п. Гигант.

Далее выступила зам. директора по ВР Мисюра Т.А., которая предложила план основных мероприятий на октябрь 2022 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали социального педагога Кошелеву О.А., которая представила результаты заседания совета профилактики за сентябрь 2022 года.

Решили: Продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, склонными к девиантному поведению. Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР Мисюра Т.А., которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости учащихся. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Артюшевскую С.Г., которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Директор _____



Т.А. Касьянова