

Утверждаю
Директор

Н.М. Коваль

Приложение
к приказу № 17 от 28.01.2020

ПЛАН
мероприятий («дорожная карта») по повышению качества образования
в МБОУ СОШ №76 п. Гигант на 2020 год (дорожная карта)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответствен ные	Результаты исполнения
1.	Развитие кадрового потенциала в общеобразовательных организациях			
1.1	Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС.	в течение года	Заместитель директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов
1.2	Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации педагогических кадров по проблемам повышения качества образования	в течение года	Директор	Изучение образовательных запросов педагогов по проблемам качества образования
1.3	Повышение квалификации педагогических работников на основе результатов диагностики профессиональных затруднений и государственной итоговой аттестации по предметам через разные формы повышения квалификации	в течение года	Директор	Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности
1.4	Взаимопосещение уроков	в течение года	Учителя-предметники	Обмен опытом с целью повышения качества образования
2.	Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования			
2.1	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с преподавательским составом по вопросам достижения качества образования	в течение года	Заместитель директора УВР, Методическ	Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования

			ий совет	
2.2	Разработка и реализация индивидуальных планов профессионального развития молодых и малоопытных специалистов	сентябрь 2020 г.	Руководител и ШМО	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности
2.4	Диссеминация лучших образовательных практик педагогов, показывающих высокие результаты	в течение года	Методический совет	Трансляция и распространение конкретного опыта работы педагогов по достижению высоких показателей качества образования
2.6	Создание и организация творческой группы по внедрению ФГОС СОО	март 2020 г.	Заместитель директора по УВР	Готовность педагогов к решению актуальных задач повышения качества образования
2.7	Организационно-методическое сопровождение деятельности школьных предметных методических объединений	в течение года	Методический совет	Удовлетворенность образовательных потребностей педагогов по проблемам повышения качества образования
2.12	Расширение социального партнерства с учреждениями образования, культуры, здравоохранения, спорта.	апрель–сентябрь 2020 г.	Директор	Создание системы партнерских отношений для расширения спектра образовательных услуг, социализации и социально-трудовой адаптации детей, подростков, молодежи

3. Совершенствование качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций к государственной итоговой аттестации

3.1	Открытое информационное обеспечение организации и подготовки ГИА–9,11 классов (размещение актуальной информации на официальном), информирование родительской общественности через родительские собрания по вопросам организации ГИА	в течение года	Заместитель директора по УВР	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА
3.2	Подготовка и проведение школьных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	октябрь, ноябрь, январь	Заместитель директора по УВР	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА
3.3	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к государственной итоговой аттестации	в течение года	Педагог-психолог	Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам
3.4	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА–9,11 классов	июнь-июль	Заместитель директора по УВР	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА

3.5	Подготовка предметно-содержательного анализа ГИА–9,11 классов	июль - август	Заместитель директора по УВР	Корректировка плана повышения качества преподавания учебных предметов
3.6	Обсуждение итогов государственной итоговой аттестации, повышения качества образования на ШМО	июнь, август	Руководитель и ШМО	Корректировка планов работы с учетом актуальных проблем в повышении качества образования
3.7	Анализ и корректировка планов работы школьных предметных методических объединений с учетом актуальных проблем в повышении качества общего образования обучающихся	август	Руководитель и ШМО	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности
3.8	Подготовка и проведение педагогических советов по обсуждению результатов успеваемости обучающихся по итогам четвертей, полугодия, учебного года	ноябрь, декабрь, март, май,	Заместитель директора по УВР	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам обеспечения качества образования
3.9	Подготовка и проведение репетиционных экзаменов в 9-х и 11-х классах	январь, февраль, март	Заместитель директора по УВР	Повышение эффективности подготовки к ГИА
3.10	Подготовка аналитической информации по результатам репетиционных экзаменов	январь, февраль, март	Заместитель директора по УВР	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА, повышение эффективности подготовки

4. Мониторинговые исследования качества общего образования.

4.1	Координация деятельности по изменению и корректировке основных образовательных программ			
4.1.1	Мониторинг рабочих программ по предметам и рекомендации по корректировке	июнь-сентябрь	Методический совет	Изменение содержания основного общего образования для реализации федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с новыми концепциями образовательных областей
4.1.2	Мониторинг программ внеурочной деятельности, направленных на формирование метапредметных умений и навыков			
4.1.3	Мониторинг организации обучения по углубленным учебным программам			
4.1.4	Мониторинг организации преподавания предметов на профильном уровне (варианты выбора элективных курсов в соответствии с направленностью)			

4.1.5	Мониторинг реализации преемственных предметных линий на всех уровнях образования			
4.2	Проведение мониторинга: - выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком	апрель	Заместитель директора по УВР	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования
	- результаты успеваемости обучающихся по итогам учебного полугодия, учебного года	январь, июнь		
4.3	Подготовка материалов по анализу учебной деятельности школы, определение тенденций развития качества образования и принятие соответствующих управленческих решений по итогам анализа	июль	Директор Заместитель директора по УВР	Анализ выполнения планов повышения качества образования на уровне образовательных организаций. Внесение по итогам анализа соответствующих корректив
4.4	Проведение мониторинга готовности школы к учебному году	август	Директор Заместитель директора по АХР	Оценка качества условий реализации ООП
4.5	Проведение независимой оценки качества образования	в течение года	Заместитель директора по УВР	Получение результатов независимой оценки качества образования с целью получения объективной информации о качестве образования
4.6	Мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей качеством услуг общего образования	апрель-май	Директор	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования на уровне ОО и района
4.7	Привлечение родительской общественности в качестве общественных наблюдателей при проведении процедуры мониторинговых обследований, итоговой аттестации, муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, ВПР	в соответствии с планом мероприятий	Зам директора по УВР	Расширение роли общественного участия в развитии образования. Открытость и прозрачность процедур оценки качества образования
5. Совершенствование работы с учащимися по повышению качества образования				
5.1	Организация и афиширование олимпиадного движения, конкурсов, конференций, проектно-исследовательской	в течение года	Заместитель директора	Повышение престижа образования, формирование положительной мотивации к

	деятельности.		по УВР, по ВР	участию в олимпиадах, конкурсах, конференций учащихся
5.2	Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	ноябрь-декабрь	Заместитель директора по УВР	Участие учащихся и педагогов в заявленном мероприятии. Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг. Повышение результативности участия в региональном этапе всероссийских мероприятий для обучающихся
	Олимпиада младших школьников по предметам естественно-научного цикла	апрель		
5.3.	Организация качественной подготовки учащихся, показавших высокие результаты обучения, к участию в муниципальных и региональных турах олимпиад и конкурсов	в течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Увеличение количества учащихся, принявших участие в школьном, муниципальном, региональном и заключительном этапе ВсОШ
5.4.	Организация участия учащихся общеобразовательных организаций в региональных этапах всероссийской олимпиады школьников	январь-февраль	Директор Заместитель директора по УВР	Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг
5.5.	Пополнение школьного банка данных одаренных детей	в течение года	Заместитель директора по УВР	Банк данных одаренных детей
6. Поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья				
6.1.	Пополнение школьного банка данных детей с ОВЗ	в течение года	Заместитель директора по УВР	Банк данных детей с ОВЗ
6.2.	Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ через разные формы повышения квалификации	в соответствии с ежегодным планом курсовых мероприятий	Директор	Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности

6.3.	Совершенствование деятельности ПМПк	в течение года	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог.	Организация психолого-педагогического и социального сопровождения детей с ОВЗ, детей-инвалидов
6.4.	Организация работы по ИПР(А)	в течение года	Заместитель директора по УВР	Организация психолого-педагогического и социального сопровождения детей с ОВЗ, детей-инвалидов
7. Сохранение и укрепление здоровья школьников				
7.1	Выявление и распространение опыта работы педагогов по созданию здоровьесберегающей среды и использование здоровьесберегающих технологий	в течение года	Заместитель директора по ВР Учителя-предметники	Приоритетное отношение к своему здоровью: наличие мотивации к совершенствованию физических качеств; здоровая целостная личность; наличие у обучающихся потребности ЗОЖ. Снижение показателей уровня заболеваемости среди воспитанников
7.2	Постоянное (системное) развитие профессиональной компетентности педагога по вопросам формирования культуры ЗОЖ обучающихся	в течение года	Директор Заместитель директора по ВР	Повышения квалификации педагогических работников
7.3.	Организация и проведение конкурсов и фестивалей по вопросам формирования культуры ЗОЖ	в течение года	Заместитель директора по ВР	Формирование у воспитанника потребности в здоровом образе жизни
7.4	Организация и проведение мониторингов по совершенствованию школьного питания	в течение года	Заместитель директора по ВР	Высокий уровень организации школьного питания, 96% охват горячим питанием школьников ОО, осознание значимости у обучающихся полноценного питания (формирование представление о правильном питании, его режиме, структуре, полезных продуктах)